

# عبير الفيفي

إدارة أعمال

## التعليم

خريجة جامعة الملك خالد 2020  
مؤهل العلمي : بكالوريوس إدارة أعمال  
التقدير : ممتاز بمرتبة الشرف الأولى  
اللغة الانجليزية : جيد جداً

## الوصف

اسعى للحصول على وظيفة في بيئة محفزه  
تمكنني من الإبداع وتطوير مهاراتي وخبراتي  
واكتساب خبرات جديدة في مجال العمل وأن  
اصل الى هدفي وتحقيق رضى الطرفين بما يخدم  
أهداف الكيان الذي اعمل به

## المهارات

اجادة استخدام الحاسب الالى  
سرعة التعلم  
التواصل الفعال

## الخبرة

خبرة سنة في : مركز البلبل الذكي  
بمسمى ( مساعد إداري )

التدريب في مكتب الإشراف واكتساب :  
مهارات في كتابة الخطابات والتقارير  
ادخال البيانات  
تعلم على برنامج الاكسل  
الارشفة

## معلومات الاتصال

الجوال : 0567322354  
الايمل : amhaf96@gmail.com

## الدورات التدريبية :

مهارات الاتصال  
ادارة المشاريع الاحترافية  
اساسيات الحاسب في الاعمال المكتبية  
ادارة المكاتب