

السيرة الذاتية

الاسم: اسماء عيسى علي منذري

العنوان: خميس مشيط

رقم الجوال: 0557586728

البريد الإلكتروني: asma98m98@gmail.com

لينكد ان: <https://www.linkedin.com/in/asma-essa-1429822a6?>

الملخص المهني

حاصلة على دبلوم في إدارة الأعمال ولدي خبرة في خدمة العملاء ومهارات تواصل قوية أجد استخدام برامج Microsoft Office، ولدي إلمام جيد باللغة الإنجليزية أتمتع بالمرونة والقدرة على التعامل مع العملاء باحترافية وأسعى دائماً لتقديم تجربة مميزة تلبي احتياجاتهم بكفاءة.

التعليم

- جامعة الملك خالد
- التخصص: إدارة اعمال تطبيقية

المهارات

- التواصل الفعّال مع العملاء وفهم احتياجاتهم وحل مشكلاتهم باحترافية
- تنفيذ المهام بكفاءة مع ترتيب الأولويات والحرص على الجودة والدقة
- إتقان التنسيق والمتابعة وتنظيم المهام بشكل يومي ودقيق
- العمل بانسجام ضمن فرق متعددة لتحقيق أهداف مشتركة
- التمكن من استخدام برامج Microsoft Office في التقارير والمهام الإدارية

بنك التنمية الاجتماعية (جادة ٣٠) مساعد اداري

- إعداد التقارير والخطابات (فنية وإدارية)، تنظيم قواعد بيانات جادة ٣٠ ومعلوماتها، مراسلة الإيميلات وتنظيم الاجتماعات

- دعم رواد الأعمال واصحاب المشاريع الصغيرة في إدارة مشاريعهم بكفاءة
- المساهمة في تطوير الاستراتيجيات التسويقية وخطط تحسين الخدمة

شركة مكان المستقبل للتطوير العقاري (اخصائية تسويق)

- التواصل مع العملاء وتقديم شرح للخدمات
- متابعة الاستفسارات وحل المشكلات لضمان رضا العميل
- تنسيق داخلي لتنفيذ الطلبات بكفاءة
- توثيق ملاحظات العملاء وتقديم مقترحات لتحسين الخدمة

اللغات

الإنجليزية: مستوى جيد

الانشطة التطوعية

سنا بل الخير والعطاء التطوعي (جمعية وقار)

- مسؤلة حسابات وسائل التواصل الاجتماعي
- منظمة فعاليات ومبادرات

جامعة الملك خالد

- إعداد محتوى تسويقي لحملة تطوعية
- التواصل مع المتطوعين وتوجيههم
- تنظيم الفعاليات التطوعية من التخطيط حتى التنفيذ
- الإشراف على الفرق التطوعية، توزيع المهام، متابعة سير العمل