

## الخبرة

### خدمة عملاء / شركة رياضية

2023 - 2021

خدمة العملاء والتسويق لخدمات الشركة  
وادخال البيانات

### كاتب شؤون موظفين / مؤسسة المدينة للاستشارات الهندسية

2019 - 2016

حفظ بيانات الموظفين وتحديثها وتسجيل البيانات الشخصية للجدد  
و ضمان اكتمال الوثائق المقدمة ومعالجة طلبات التوظيف والترقية

### باحث ميداني / الهيئة العامة للإحصاء

## التعليم

بكالوريوس فيزياء / جامعة الملك خالد  
2013 - 2009

## الدورات

- كامبردج الدولية لتقنية المعلومات
- أساسيات إدارة الموارد البشرية
- بناء ثقافة تنظيمية فعالة
- التسويق الجيد
- الثقافة العمالية وفق نظام العمل السعودي

## وفاء احمد عسيري



W.AHMAD.6665@GMAIL.COM



0532896665

## الهدف الوظيفي

الالتحاق بشركة لديها بيئة عمل  
احترافية وتنافسية أتمكن من  
خلالها تحقيق اهداف الشركة  
والتنطوير من مهاراتي

## المهارات

استخدام برامج الاوفيس  
العمل بفاعلية ضمن فريق  
إدارة الوقت  
حل المشكلات